

Na podlagi 63. člena Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 - uradno prečiščeno besedilo, 40/11 - ZUPJS-A, 40/12 - ZUJF, 57/12 - ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/16, 61/17 - ZUPŠ, 65/17, 49/20 - ZIUZEOP, 80/20 - ZIUOOPE, 152/20 - ZZUOOP, 175/20 - ZIUOPDVE, 13/21 - skl. US, 42/21 - odl. US, 57/21 - odl. US, 206/21 - ZDUPŠOP, 54/22 - ZUPŠ-1, 100/22 - ZSZUN, 95/23 - ZIUOPZP, 102/23), Aneksa h Kolektivni pogodbi za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 13/2024), Akta o oblikah neposredne pedagoške obveznosti (Obvestila UM, št. XXIII-2-2005) in 287. člena Statuta Univerze v Mariboru (Uradni list RS, št. 100/23 – UPB 14 in 31/24) sta Senat Univerze v Mariboru na 13. redni seji dne 2. 7. 2024 ter Upravni odbor Univerze v Mariboru na 33. redni seji dne 27. 6. 2024 sprejela v enakem besedilu naslednji

PRAVILNIK O VREDNOTENJU DELA VISOKOŠOLSКИH UČITELJEV IN SODELAVCEV UNIVERZE V MARIBORU št. 012/2024/6

I. Uvodna določba

1. člen

(1) Ta Pravilnik določa pedagoško obveznost visokošolskih učiteljev in sodelavcev na Univerzi v Mariboru.

(2) Ta Pravilnik se uporablja za določanje obsega pedagoškega dela delavcev na akreditiranih študijskih programih I., II. in III. stopnje ter za načrtovanje izvedbe pedagoškega procesa in obračun plač pedagoških delavcev Univerze v Mariboru.

(3) V tem Pravilniku se izrazi, ki se nanašajo na osebe in so zapisani v moški slovnični obliki, uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

II. Pogoji za osnovno plačo

2. člen

Na Univerzi v Mariboru so štiri osnovne skupine oblik dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev:

1. Neposredna pedagoška obveznost obsega vse oblike, ki so določene v 2., 3., 4., 5., 6., 7. in 8. členu Akta o oblikah neposredne pedagoške obveznosti.

2. Posredno pedagoško delo obsega:

- priprave na pedagoški proces in s pedagoškim delom povezana administrativna opravila,
- razvoj predmetov s spremljanjem razvoja strokovnega področja in s pripravo učnih načrtov, učbenikov ter študijskih gradiv,
- preizkus usposobljenosti in umetniške nadarjenosti,
- vse oblike preverjanja znanja,
- mentorstvo pri zaključnih delih,
- mentorstvo pri seminarskih nalogah,

- tutorstvo,
- terensko delo,
- konzultacije, govorilne ure,
- priprava, spremljanje in vrednotenje pedagoške prakse,
- vodenje (skrbništvo) študijskih programov ter spremljanje in zagotavljanje njihove kakovosti,
- izvajanje izbirnosti na UM,
- koordiniranje skupnih študijskih programov,
- koordiniranje mednarodnih izmenjav.

3. Osnovno raziskovalno in umetniško ter strokovno delo obsega:

- temeljno in uporabno raziskovalno in razvojno delo, nujno za razvoj stroke, ki se potrdi z izvolitvijo v naziv,
- ustvarjalno in poustvarjalno umetniško delo in usposabljanje, potrebno za kakovostno pedagoško delo in strokovni razvoj delavca, ki se potrdi z izvolitvijo v naziv,
- raziskovalno delo, ki je nujno za razvoj stroke, kakovostno pedagoško delo in strokovni razvoj pedagoškega delavca in sodelavca, ki se potrdi z izvolitvijo v naziv,
- sodelovanje na strokovnih in znanstvenih srečanjih,
- drugo strokovno delo, s katerim se uresničuje poslanstvo univerze in dviguje osebni ugled pedagoškega delavca in sodelavca,
- sodelovanje z ministrstvi, Svetom RS za visoko šolstvo in drugimi vladnimi organi, katerih delo je povezano z delovanjem univerze.

4. Sodelovanje pri upravljanju, ki obsega:

- sodelovanja v delu komisij in organov upravljanja univerze in njenih članic.

3. člen

(1) Da bi visokošolski učitelj in sodelavec Univerze v Mariboru (v nadaljevanju: delavec) dosegel svojo osnovno plačo, mora v skladu z delovno zakonodajo opraviti tedenski 40-urni delovnik, v katerega so vključeni efektivno delo, prazniki ter redni in izredni dopusti.

(2) Efektivno delo delavca predstavlja neposredna pedagoška obveznost, posredno pedagoško delo, osnovno raziskovalno, umetniško ter strokovno delo in sodelovanje pri upravljanju.

(3) V času, ko ne poteka pedagoški proces, delavec opravlja posredno pedagoško delo, osnovno raziskovalno in umetniško ter strokovno delo oziroma sodeluje pri upravljanju.

(4) Neposredna pedagoška obveznost, v obsegu kot jo določa zakon, ki ureja področje visokega šolstva, je število kontaktnih ur v trajanju 45 minut, ki jih predvidevajo akreditirani študijski programi in jih mora delavec opraviti v okviru polnega delovnega časa.

4. člen

(1) Delavec mora za osnovno plačo glede na svoje delovno mesto na tedenski ravni v času organiziranega študijskega procesa opraviti naslednjo neposredno pedagoško obveznost:

- docent, izredni in redni profesor 6 ur tedensko,
- višji predavatelj, predavatelj in lektor 9 ur tedensko,

- asistent 10 ur tedensko,
- strokovni svetnik, višji strokovni sodelavec, strokovni sodelavec in učitelj veščin 16 ur tedensko.

(2) Pri preračunu tedenske v letno pedagoško obveznost v urah neposredne pedagoške obveznosti se upošteva 30 tednov organiziranega pedagoškega procesa v posameznem študijskem letu.

III. Dodatna tedenska pedagoška obveznost

5. člen

Če z neposredno pedagoško obveznostjo iz prejšnjega člena ni mogoče izvesti študijskih programov, lahko dekan članice določi delavcu dodatno tedensko pedagoško obveznost, vendar pa ta skupaj z neposredno pedagoško obveznostjo iz prejšnjega člena v odvisnosti od delovnega mesta na tedenski ravni ne sme presegati:

- za docenta, izrednega in rednega profesorja 8 ur tedensko,
- za višjega predavatelja, predavatelja in lektorja 12 ur tedensko,
- za asistenta 14 ur tedensko,
- za strokovnega svetnika, višjega strokovnega sodelavca, strokovnega sodelavca in učitelja veščin 20 ur tedensko.

IV. Dopolnilno delo

6. člen

(1) Rektor izjemoma dovoli delavcu, da opravlja dopolnilno delo še največ 20 % svojega polnega delovnega časa na Univerzi v Mariboru.

(2) Delavec, zaposlen na Univerzi v Mariboru, ki doseže polno neposredno tedensko pedagoško obveznost in polno dodatno tedensko pedagoško obveznost, kakor jo določata 4. in 5. člen tega Pravilnika, lahko izjemoma sklene pogodbo o zaposlitvi za dopolnilno delo pri istem delodajalcu v naslednjem obsegu:

- docent, izredni in redni profesor za največ 1,2 ure n.p.o. na teden oz. 36 ur n.p.o. na leto;
- višji predavatelj, predavatelj, lektor za največ 1,8 ure n.p.o. na teden oz. 54 ur n.p.o. na leto;
- asistent za največ 2 uri n.p.o. na teden oz. 60 ur n.p.o. na leto;
- učitelj veščin, strokovni svetnik, višji strokovni sodelavec, strokovni sodelavec 3,2 ure n.p.o. na teden oz. 96 ur n.p.o. na leto.

(3) Docent, izredni profesor, redni profesor, višji predavatelj, predavatelj, lektor, asistent in drugi visokošolski sodelavci, zaposleni na Univerzi v Mariboru, se lahko za opravljanje pedagoškega, znanstvenoraziskovalnega, umetniškega oziroma strokovnega dela izjemoma dopolnilno zaposlijo na Univerzi v Mariboru v obsegu največ 20 % polnega delovnega časa.

V. Delo po pogodbah civilnega prava

7. člen

(1) Če so bile izkoriščene vse možnosti za sklenitev pogodbe o zaposlitvi in je treba zagotoviti nemoteno izvajanje pedagoške dejavnosti, lahko članica Univerze v Mariboru sklene pogodbo o delu, vendar ne več kot v obsegu ene tretjine z zakonom, ki ureja visoko šolstvo, določene pedagoške obveznosti in največ za obdobje 10 mesecev v študijskem letu. Kdor ima sklenjeno delovno razmerje na področju visokošolskega izobraževanja v skladu z zakonom, ki ureja visoko šolstvo, mora pred sklenitvijo pogodbe o delu predložiti soglasje delodajalca.

(2) Članica Univerze v Mariboru lahko za izvajanje pedagoške obveznosti v okviru javne službe sklene pogodbo obligacijskega prava z visokošolskim učiteljem oziroma visokošolskim sodelavcem samo, če so predhodno izčrpane vse možnosti za sklenitev ustrezne pogodbe o zaposlitvi.

VI. Vrednotenje pedagoškega dela

8. člen

(1) Neposredna pedagoška obveznost visokošolskega učitelja v nazivu docent, izredni ali redni profesor, ki izvaja vaje, se lahko poveča do neposredne pedagoške obveznosti asistenta in se določi sorazmerno glede na obseg izvajanja vaj.

(2) Visokošolski učitelj v nazivu docent, izredni ali redni profesor lahko, zato, da izpolni neposredno pedagoško obveznost (osnovno plačo), izvaja največ štiri ure vaj, ob pogoju, da ima štiri ure predavanj in seminarjev tedensko.

(3) Predavanja, seminarji ali druge oblike neposredne pedagoške obveznosti, za katere se zahteva naziv docenta, izrednega ali rednega profesorja, se lahko izvajajo le na podlagi pogodbe o zaposlitvi za delovno mesto visokošolskega učitelja.

(4) Za izračun skupne pedagoške obveznosti zaposlenega se uporablja naslednje vrednotenje:

- ura predavanj, seminarjev, nastopov in hospitacij, ki jih izvaja visokošolski učitelj v nazivu redni profesor, izredni profesor, docent, na visokošolskih študijskih programih pa tudi višji predavatelj ali predavatelj, predstavlja 1 uro neposredne pedagoške obveznosti;
- ura vaj, ki jih izvede lektor, asistent, strokovni svetnik, višji strokovni sodelavec, strokovni sodelavec in učitelj veččin, predstavlja 1 uro neposredne pedagoške obveznosti;
- ura vaj, ki jih izvaja visokošolski učitelj v nazivu redni profesor, izredni profesor ali docent, predstavlja 0,6 ure neposredne pedagoške obveznosti;
- ura vaj, ki jih izvaja visokošolski učitelj v nazivu predavatelj ali višji predavatelj, se pomnoži z ekvivalentom, dobljenim po naslednji formuli:

$$\frac{\text{NPO DM (P, VP)}}{\text{NPO asistenta}} \times \frac{\text{osnovni plačni razred asistenta}}{\text{dejanski plačni razred delavca}} = \text{ekvivalent}$$

- ura predavanj in vaj, ki jih izvede lektor, predstavlja 1 uro neposredne pedagoške obveznosti.

VII. Razmerja med oblikami dela

9. člen

(1) Članica praviloma oblikuje Pravilnik članice za vrednotenje dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev (v nadaljevanju: Pravilnik članice), v katerih opredeli razmerje med oblikami, definiranimi v 2. členu tega Pravilnika, ob upoštevanju tega Pravilnika.

(2) Članica lahko pri oblikovanju Pravilnika članice upošteva in določi:

- da se lahko vaje izvajajo v več skupinah, glede na število študentov, upoštevajoč predpise o varnosti in zdravju pri delu ter tehnične možnosti. Predavanja, nastopi in hospitacije, ki jih izvajajo visokošolski učitelji v nazivu docent, izredni profesor, redni profesor, višji predavatelj, predavatelj in lektor, se izvajajo v eni skupini. Seminarji, ki jih izvajajo visokošolski učitelji v nazivu docent, izredni profesor, redni profesor, višji predavatelj in predavatelj, se izvajajo v eni skupini, razen če je za seminarje zaradi zahtev pedagoškega procesa na članici to drugače določeno v Pravilniku članice;
- da se lahko glede na število študentov v skupini pri predmetu docentu, izrednemu profesorju, rednemu profesorju, višjemu predavatelju, predavatelju in lektorju neposredna pedagoška obveznost zmanjša za do največ dve uri;
- pogoje za izvedbo predavanj in seminarjev pri predmetih, pri katerih je manj kot 5 študentov;
- da se lahko zaradi izvajanja predmeta v tujem jeziku docentu, izrednemu profesorju, rednemu profesorju, višjemu predavatelju, predavatelju in lektorju neposredna pedagoška obveznost zmanjša za do največ eno uro.

(3) Senat članice na predlog dekana članice sprejme Pravilnik članice do 30. 9. 2024. Po sprejemu Pravilnika članice na senatu članice je članica dolžna pridobiti soglasje Senata Univerze v Mariboru. Pravilnik članice stopi v veljavo po prejemu soglasja Senata Univerze v Mariboru.

VIII. Zmanjšanje neposredne pedagoške obveznosti

10. člen

Rektor lahko zmanjša neposredno pedagoško obveznost delavcu iz razlogov, opredeljenih v 11. in 12. členu tega Pravilnika. Pri tem je odstotek razbremenitve tisti odstotek neposredne pedagoške obveznosti iz prvega odstavka 4. člena, ki se v tem primeru nadomesti z drugim delom.

11. člen

(1) Maksimalni odstotek razbremenitve za docenta, izrednega in rednega profesorja je:

- do 67 %, če opravlja funkcijo rektorja,
- do 67 %, če opravlja funkcijo prorektorja ali predsednika Upravnega odbora univerze,
- do 67 %, če opravlja funkcijo dekana članice in
- do 50 %, če opravlja funkcijo prodekana.

(2) Maksimalni odstotek razbremenitve za docenta, izrednega profesorja, rednega profesorja, predavatelja, višjega predavatelja in lektorja, če opravlja funkcijo predsednika komisije za ocenjevanje

kakovosti članice univerze oziroma predsednika Komisije za ocenjevanje kakovosti univerze, je do 33 %.

(3) Skupni odstotek razbremenitve iz vseh postavk iz prvega in drugega odstavka tega člena ter 12. člena tega Pravilnika lahko za posameznega zaposlenega znaša največ do 67 %.

12. člen

(1) Rektor lahko, na predlog dekana, zmanjša neposredno pedagoško obveznost docentu, izrednemu in rednemu profesorju, višjemu predavatelju, predavatelju in lektorju, ki za Univerzo v Mariboru opravlja raziskovalno in razvojno delo zunaj osnovnega raziskovalnega in umetniškega ter strokovnega dela. V raziskovalno delo tu šteje delo na programih in projektih, mednarodnih projektih ter svetovalno delo, v razvojno delo pa tudi delo na razvoju univerze in umetniških projektih.

(2) Za razbremenitev docenta, izrednega in rednega profesorja, višjega predavatelja, predavatelja in lektorja, ki za Univerzo v Mariboru opravlja raziskovalno in razvojno delo zunaj osnovnega raziskovalnega in umetniškega ter strokovnega dela morajo biti zagotovljena ustrezna sredstva in če zaradi tega ni ovirana izvedba študijskega programa v obsegu in obliki, kot je opredeljeno v akreditiranem študijskem programu, v okviru katerega sodeluje.

13. člen

(1) Postopek za razbremenitev po 12. členu tega Pravilnika se prične na prošnjo delavca, ki predlaga odstotek razbremenitve ter predloži dokazilo o ustreznem finančnem viru za kritje razbremenitve. Finančni vir mora pokriti odstotek bruto plače delavca (vključno s prispevki, davki in osebnimi prejemki), ki je enak odstotku razbremenitve. Postopek za razbremenitev se lahko prične tudi na predlog dekana, kadar gre za razvojne projekte in raziskovalno in razvojno delo.

(2) K prošnji delavca mora dekan podati predhodno pisno soglasje, ki pa mora biti utemeljeno z navedbo finančnih virov, učinkov razbremenitve ter zagotovitv o nemotenem in kvalitetnem izvajanju študijskega programa, v katerem delavec sodeluje.

(3) Dekan pošlje pisni predlog za razbremenitev z obrazložitvijo in dokazili v obravnavo rektorju, ki o njem odloči.

14. člen

(1) Če se za razbremenitev po 12. členu tega Pravilnika uporabljajo kot finančni vir sredstva programov ali projektov pristojnih ministrstev, agencij in drugih državnih institucij, se šteje, da je v času pedagoške razbremenitve delavec v okviru svojega polnega delovnega časa zaposlen s tem delom v deležu, ki ga določa odstotek razbremenitve.

(2) Isti delež se uporablja v primeru, ko se za razbremenitev po 12. členu tega Pravilnika uporabljajo kot finančni vir mednarodni projekti, kolikor pogodba to dopušča.

IX. Postopki

15. člen

(1) Na podlagi tega Pravilnika pripravi dekan, na predlog katedre ali oddelka, letni načrt dela (najavo pedagoškega in raziskovalnega dela) za čas od 1. oktobra do 30. septembra za vsakega delavca na članici posebej. Ta načrt vsebuje:

- seznam predmetov, pri katerih bo delavec sodeloval, in kakšne bodo njegove obveznosti pri teh predmetih,
- seznam programov in/ali projektov ter razvojnih nalog, pri katerih bo delavec sodeloval, in kakšne bodo njegove obveznosti pri teh nalogah,
- seznam drugega predvidenega pedagoškega, raziskovalnega, strokovnega, administrativnega, razvojnega ali umetniškega dela.

(2) Z letnim načrtom (najavo pedagoškega in raziskovalnega dela) mora biti zagotovljen ustrezen nivo kakovosti in upoštevati se morajo predpisi s področja varnosti in zdravja pri delu.

(3) Letni načrti dela (najave pedagoškega in raziskovalnega dela) članic morajo biti v tistem delu, ki se nanašajo na delavce, ki delajo na dveh ali več članicah, medsebojno usklajeni.

(4) Iz predloženega letnega načrta dela (najave pedagoškega in raziskovalnega dela) mora biti za vsakega delavca jasno razvidno:

- število ur predavanj, seminarjev in vaj, na osnovi katerih je možno preveriti določila 8. člena tega Pravilnika,
- število ur neposredne pedagoške obveznosti, na osnovi katerih je možno preveriti določila 4., 5., 6. in 7. člena tega Pravilnika,
- odstotek razbremenitve po 11. členu in 12. členu tega Pravilnika,
- finančni vir odobrene razbremenitve po 12., 13. in 14. členu tega Pravilnika,
- odstotek ter finančni vir odobrenega dopolnilnega dela po 6. členu tega Pravilnika.

(5) Dekan članice je dolžan s sprejetim letnim načrtom (najavo pedagoškega in raziskovalnega dela) za vsakega delavca na članici posebej seznaniti senat članice najkasneje do 31. 12. vsako leto.

16. člen

Od dekana potrjene letne načrte dela (najave pedagoškega in raziskovalnega dela) in poročila o opravljenem delu hranijo dekani članic, rektorju Univerze v Mariboru pa pošiljajo zbirne podatke, ki vsebujejo najavo pedagoškega in raziskovalnega dela ter poročila o delu; to omogoča vodstvu Univerze v Mariboru nadzor nad zakonitostjo poslovanja univerze.

X. Prehodne in končne določbe

17. člen

(1) Ta Pravilnik stopi v veljavo 15. dan po objavi v Obvestilih Univerze v Mariboru, uporabljati pa se začne za pripravo najave za študijsko leto 2024/2025.

(2) Z dnem uveljavitve tega Pravilnika prenehajo veljati Merila za vrednotenje dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev Univerze v Mariboru št. A5/2005-2 BB, ki se uporabljajo do začetka uporabe tega Pravilnika.

Predsednik Senata Univerze v Mariboru
Rektor Univerze v Mariboru
Prof. dr. Zdravko Kačič, l.r.

Predsednik Upravnega odbora
Univerze v Mariboru
Prof. dr. Mitja Gorenak, l.r.